



Meråker kommune

Rådmannen

Notat

Til: Sektorsjef helse, pleie og omsorg Inge Falstad

Fra: Rådmann Henrik Vinje

Sak nr:
2008/1537-15

Dato:
13.08.2014

Delegasjon av myndighet

I medhold av delegasjonsreglementet vedtatt i kommunestyrets sak 2/14 den 27.01.14, kapittel 1.6 delegeres du myndighet til å treffe avgjørelser på kommunens vegne i sektor helse, pleie og omsorg etter følgende kapitler i delegasjonsreglementet i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell karakter så sant dette ikke er i strid med lov, forskrift eller reglement:

A. Generelle saker

Kapitlene 13.A.1 (inngå avtaler på kommunens vegne i henhold til vedtak eller budsjett), 13.A.8 og 13.A.13.

B. Saker etter særlover

Kapitlene 13.B.2, 13.B.17, 13.B.19 – 13.B.25 og 13.B.26, 2. strekpunkt.

C. Økonomisaker

Kapittel 13.C.1, jfr. økonomireglementet:

Etter reglementets kapittel 4.3:

- Til å budsjettregulere mellom artsgruppe 0 til 9 i driftsbudsjettet innen hovedansvarsområde 3.

Etter reglementets kapittel 5.1.3:

- Til å avsette øremerkede midler til bundne driftsfond ved regnskapsavslutningen i henhold til budsjett og regnskapsforskriftene, og til å disponere bundne driftsfond innen hovedansvarsområde 3 i saker som ikke har prinsipiell betydning.

Etter reglementets kapittel 6.2:

- Til å velge anbyder innen hovedansvarsområde 3 dersom godkjent kostnadsoverslag ikke er over 1 mill. kr ekskl. mva.

Etter reglementets kapittel 7.1:

- Til å anwise på alle arter i drifts- og investeringsbudsjettet innen hovedansvarsområde 3.

Etter reglementets kapittel 8.1:

- Til å avgjøre innkjøp innenfor vedtatte budsjetttrammer innen hovedansvarsområde 3.

Etter reglementets kapittel 9.3:

- Til i særskilte tilfelle å gjøre unntak fra regelen om at kassert eller utskiftet materiell, utstyrsavfall og lignende, dersom det ikke med fordel kan overføres til annen kommunal virksomhet, avhendes på den for kommunen mest fordelaktige måte.
- Til å avgjøre om salg av materiell, utstyr o.l. kan skje ved underhåndssalg.

D. Personalsaker

Kapittel 13.D.1, omgjøre, dele, sammenslå og flytte faste og midlertidige stillinger.

Kapittel 13.D.2:

- Ansette i sykevikariater som tilkalles ved behov og sykevikariat som er uklare i inntil 1 år.
- Ansette i andre vikariater i inntil 3 måneder og sesonghjelp i inntil 3 måneder.
- Inngå oppdragsavtaler (f.eks. støttekontakter) og tilsetting som opphører når behovet er borte.

Kapittel 13.D.4, oppsigelser og kapittel 13.D.5, permisjoner.

Videre kapitlene 13.D.6, 13.D.9, 13.D.12, 13.D.14, 13.D.15 og 13.D.17.

De gitte delegasjoner skal utøves innenfor de til enhver tid gjeldende bestemmelser for saksområdene og delegasjoner. Jeg minner spesielt om permisjonsreglementet om hvor mange dager permisjon som maksimalt kan innvilges på ett år og at det er budsjettmessig dekning ved innleie av vikarer. Videre bestemmelsene i økonomireglementet og budsjett- og regnskapsforskriftene.

Fra og med 01.03.09 ble du gitt funksjonen som NK stedfortreder for rådmannen, jfr. brev av 04.03.09. Når rådmannen har fravær, eller ikke er tilgjengelig, delegeres du alle de fullmakter som rådmannen har, jfr. delegasjonsreglementet og økonomireglementet.

Delegasjonene gjøres gjeldende fra 18.08.14.

Tidligere gitte delegasjoner opphører fra samme tidspunkt.

Med hilsen

Henrik Vinje
Rådmann

Kopi til:
Kjell Almåsbakk
Rune Frengen
Grete Underhaug
Gunhild Warø
Marit Graftås
Bård Langsåvold